

MANDÁTNÁ ZMLUVA

uzavretá v súlade s ustanoveniami § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi zmluvnými stranami

Mandant : Obec Radatice

Zastúpený: Mgr. Gabriela Viazanková, starostka obce
Adresa: Obecný úrad Radatice 105, 082 42 Bzenov
IČO: 00327662
DIČ: 2020543283
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Tel. č.: 051 / 779 62 34
Fax: 051 / 779 62 34
E-mail: obecradatice@onlinenet.sk
(ďalej len „Mandant“)

Mandatár : ORIM - TENDER, s. r. o.

Zastúpený: Mgr. Miroslav Kovalík, konateľ spoločnosti
Sídlo: 17. novembra 73, 083 01 Sabinov
IČO: 44 689 454
DIČ: 2022821251
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Tel. č.: 0907 / 29 09 09
E-mail: orimtender@gmail.com
(ďalej len „Mandatár“)

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

- 1.1 Mandant je v zmysle ustanovenia § 6 ods. 1, písm. b) zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov /ďalej len zákon o verejnom obstarávaní/ verejným obstarávateľom, podliehajúcim tomuto zákonu.
- 1.2 Mandatár vykonáva činnosti verejného obstarávania v zmysle Živnostenského listu č.: č.: 750-33847.

Čl. II.

Predmet zmluvy

- 2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár pre mandanta vykoná **verejné obstarávanie v zmysle ustanovení zákona za účelom výberu poskytovateľa služieb zákazky „Odstránenie čiernych skládok a sanácia územia“**.

- 2.2 Mandatár vykoná verejné obstarávanie na svoje náklady a mandant mu vyplatí dohodnutú odmenu v zmysle článku III. tejto zmluvy.

Čl. III.

Cena a platobné podmienky

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli na cene **za vykonanie verejného obstarávania** v zmysle článku II. tejto zmluvy vo výške 1.200,00 € /slovom jedentisícdivesto EUR/.
- 3.2 Mandatár nie je platcom DPH.
- 3.3 Cena v zmysle ods. 3.1 tohto článku bude vyplatená na základe faktúry, ktorú je mandatár povinný vystaviť a predložiť mandantovi v lehote do 15 dní po splnení povinnosti v zmysle čl. II tejto zmluvy. Faktúra je splatná v lehote 14 dní po predložení faktúry a po protokolárnom odovzdaní všetkých písomností.

Čl. IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1 Mandatár po obdržaní dokladov nevyhnutných k realizácii predmetu tejto zmluvy vykoná Mandantom schválený postup verejného obstarávania. Za doklady nevyhnutné k realizácii sa považujú:
- 1x Mandantom podpísaná táto Mandátna zmluva,
 - 1x rozpočet a 1 x podklady na realizáciu zákazky uvedenej v ods. 2.1 tejto zmluvy a to 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej podobe v tvare – xls. na CD nosiči.
- 4.2 Mandatár je povinný všetky dokumenty pred ich zverejnením a použitím odsúhlasiť s Mandantom, o čom je povinný zabezpečiť si potvrdenie príslušného povereného zamestnanca Mandanta, resp. súhlas starostky obce.
- 4.3 Začiatok realizácie postupu verejného obstarávania: *do 30 dní* odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Ukončenie realizácie procesov verejného obstarávania: do 3 dní odo dňa zaslania informácie o uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom a následnom písomnom protokolárnom odovzdaní originálov všetkých písomností a dokumentov týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy – celého postupu verejného obstarávania. Mandant sa zaväzuje byť mandatárovi súčinný pri realizácii predmetu tejto zmluvy, najmä včas pripomienkovať alebo odsúhlasovať návrhy ako napr.: stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky, výzvu na predkladanie ponúk, súťažné podklady, včas zabezpečiť členov hodnotiacej komisie, poskytnúť priestory pre hodnotiacu komisiu na jej činnosť, poskytnúť nevyhnutné doklady a podklady potrebné na realizáciu predmetu obstarávania, atď.
- 4.4 V prípade, že z dôvodu neodborného plnenia predmetu zmluvy vznikne Mandantovi škoda, Mandatár za ňu zodpovedá v plnej výške, ak nepreukáže, že k škode nedošlo jeho zavinením.
- 4.5 Po ukončení služieb v zmysle zákona Mandatár do 14 dní od ukončenia písomným protokolom Mandantovi odovzdá originály všetkých písomností a dokumentov týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy – celého procesu obstarávania. Mandant bude povinný protokol do 3 dní od predloženia podpísať a prevziať všetky predkladané písomnosti a dokumenty.

Čl. V.

Ostatné dojednania

- 5.2 Mandatár pri zabezpečovaní predmetu tejto zmluvy je povinný postupovať v súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov, najmä v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 5.3 Mandatár môže túto zmluvu vypovedať, ak si mandant neplní svoje povinnosti, alebo ak nie je súčinný pri realizácii predmetu tejto zmluvy uvedenom v článku II. tejto zmluvy. Výpovedná lehota je v takomto prípade 7 dní od doručenia písomnej výpovede mandatárovi. V prípade takejto výpovede je Mandant povinný Mandatárovi vyplatiť časť odmeny za dovedy vykonanú službu v zmysle vzájomne odsúhlaseného rozpočtu služieb.

- 5.4 V prípade zrušenia verejného obstarávania je Mandant povinný Mandatárovi vyplatiť časť odmeny v zmysle vzájomne odsúhlaseného rozpočtu za dovedy vykonanú službu, t. j. do písomného oznámenia o zrušení postupu verejného obstarávania.
- 5.5 Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná podľa
- platných zákonných noriem
 - vyjadrení, stanovísk a rozhodnutí príslušných orgánov, riadne uplatnených pred začatím verejného obstarávania,
 - a podkladov mandanta v rozsahu - rozpočet projektu, technické podklady, špecifikácie, opisy a pod..

Čl. VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe písomných dodatkov k nej, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 6.2 Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom Mandant a Mandatár obdržia po 2 rovnopisoch.
- 6.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 6.4 Obe zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si prečítali, porozumeli jej, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Radaticiach, 14. septembra 2015

V Sabinove, 14. septembra 2015

Obec Radatice

ORIM - TENDER, s. r. o.

Mgr. Gabriela Viazanková
starostka obce

Mgr. Miroslav Kovalík
konateľ spoločnosti

.....
Mandant

.....
Mandatár